

U Narodnim novinama broj 12. od 7. veljače 2018. godine objavljen je Javni natječaj za imenovanje Zamjenika/-ce pročelnika/-ce Upravnog odjela za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove Općine Podstrana - 1 izvršitelj/izvršiteljica (m/ž) na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 (tri) mjeseca

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

I. Opis poslova

- pružanje potpore pročelniku u rukovođenju Upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima, pomaže pri koordinaciji rada Upravnog odjela, surađuje s tijelima Splitsko-dalmatinske županije, nadležnim ministarstvima, središnjim tijelima državne uprave i drugim pravnim osobama u stvarima iz djelokruga upravnog tijela,
- nadzire pravovremenost i pravilnost obavljanja poslova povjerenih službenicima Upravnog odjela,
- osigurava provođenje općih akata i akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika koji su u nadležnosti Upravnog odjela,
- priprema nacрте odluka za sjednice općinskog vijeća iz nadležnosti Upravnog odjela, obvezno sudjeluje na sjednicama općinskog vijeća u slučaju izostanka pročelnika, te po nalogu Pročelnika, a po potrebi i na sjednicama mjesnih odbora i udruga,
- donosi pojedinačne akte kojima rješava prava i obveze stranaka iz nadležnosti Upravnog odjela,
- daje smjernice i upute u rješavanju strateški važnih zadaća,
- proučava i stručno obrađuje složenija pitanja i probleme iz djelokruga Upravnog odjela
- pomaže pročelniku pri organizaciji i koordinaciji pravovremenog izvršavanja poslova i zadataka unutar Upravnog odjela u skladu propisima i općim aktima,
- prati propise iz nadležnosti Upravnog odjela
- obavlja i druge poslove određene aktima općine, a koji spadaju u nadležnost Upravnog odjela,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

II. Podaci o plaći

Plaću radnog mjesta za koje se raspisuje natječaj čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 3,10 i osnovice za izračun plaće od 3.851,68 kn u brutto iznosu, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od pisanog testiranja (provjere znanja i sposobnosti) i intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17),
- Zakon o općem upravnom postupku ("Narodne novine" broj 47/09),
- Zakon o upravnim sporovima ("Narodne novine" broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16, 29/17),
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11),
- Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16),

- Pravilnik za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 9/15, 10/17),
- Zakon o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17),
- Zakon o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17),
- Odluka o socijalnoj skrbi Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 9/15, 19/15, 10/17),
- Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ("Narodne novine" broj 121/17),
- Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11),
- Odluka o javnim priznanjima Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 05/10),
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16),
- Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i - investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u razdoblju 2014-2020 ("Narodne novine" broj 92/14),
- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 147/14, 123/17),
- Statut Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 7/13).

Prethodnoj provjeri mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Pravila i postupak testiranja:

Po dolasku na testiranje (provjeru znanja), od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave (osobna iskaznica ili putovnica) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pismena provjera traje 60 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva i razgovarati s ostalim kandidatima ili na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji se budu ponašali neprimjerno ili u suprotnosti s gore navedenim pravilima će biti udaljeni s testiranja i njihov rezultat i rad se neće bodovati.

Za svaki dio provjere dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Za svaki točan odgovor na pisanom testiranju dodjeljuje se 1 bod po pitanju.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju. Rezultati intervjuja boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti i provedenog intervjuja Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Općinski načelnik donosi rješenje o imenovanju koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenima na natječaj.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po primitku rješenja o prijmu u službu.

Vrijeme održavanja testiranja (provjere znanja) biti će objavljeno na web stranici Općine Podstrana, te na oglasnoj ploči, najkasnije 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

Molimo podnositelje da prijavi prilože sve isprave naznačene u natječaju i to u obliku navedenom u natječaju – nedostatak samo jedne isprave ili dostava jedne isprave u obliku koji nije naveden u natječaju automatski isključuje podnositelja iz statusa kandidata.

Klasa: 112-02/18-01/034
Urbroj: 2181/02-02-1-18-2
Podstrana, 8. veljače 2018. godine

Općinski načelnik:
Mladen Bartulović, dipl. krim.